



Arbeitsplatz- und Tätigkeitbeschreibung für Beschäftigte der
doks. innovation GmbH

Stand: 05.01.2021

1. Arbeitsplatzinhaber/in

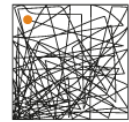
Name, Vorname	
Geburtsdatum	
Datum des Eintritts	
Datum der Übertragung der Tätigkeit	
Tätigkeitsumfang (Vollzeit, Teilzeit in h)	Vollzeit

2. Organisatorische Eingliederung

Beschäftigungsort	Kassel
Bereich, Abteilung	Produktmanagement
Vorgesetzte/r	Benjamin Federmann
Vertreter (Urlaub, Krankheit)	Julian Wyszynski
Aufgaben- und Stellenbezeichnung	Product Manager summAIRy
Unterstellte Kollegen/innen	-
Budgetverantwortung (ja/nein)	-
Kostenfreigabe durch	Benjamin Federmann
Urlaubsfreigabe durch	Benjamin Federmann
Reisefreigabe durch	Benjamin Federmann

3. Beschreibung der Haupt- und Einzeltätigkeiten

Nr.	Haupt- und Einzeltätigkeit	Anteil an der Arbeitszeit in %
1	Evaluation und Auswahl geeigneter neuer Lösungen unter Berücksichtigung der Kunden- und Marktanforderungen	11
2	Bewertung rechtlicher Rahmenbedingungen und Unterstützung bei der Etablierung neuer rechtlicher Rahmenbedingungen	5
3	Erarbeitung und Umsetzung von Demonstrations- und Präsentationskonzepten auf Basis des Produktportfolios.	5
4	Erarbeitung von in- und externen Lastenheften sowie User Stories in Zusammenarbeit mit der Entwicklung sowie Erarbeitung und Umsetzung von kundenorientierten Softwarekonzepten (GUI, UI, UX)	10
5	Unterstützung des Partner Managements, Sales sowie des Business Development Managements	13
6	Erarbeitung und Etablierung von Produktkonzepten für das Produktportfolio summAIRy® der doks. innovation GmbH	15
7	Erstellung von Dokumentationen, CAD- und Design-Konzepten und Prototypen	5
8	Aktive Unterstützung von Service, Entwicklung und Vertrieb u.a. auch beim Kunden	10



doks.

10	Aufbau, Montage und Betrieb von Test- und Prototypen	2
11	Weiterführung, Erweiterung und Optimierung der Begleitdokumentation, Manuals, Servicehandbücher, Marketingmaterialien und weitere relevante Medien für den Produktbereich summAIRy®	11
12	Erarbeitung und Etablierung von Service- und Life-Cycle-Management-Prozessen	5
13	Teilnahme an Branchenveranstaltungen, Netzwerkarbeit, Recherche für die zielgerichtete Umsetzung der Produktmarketing- und Produktumsatzziele, Teilnahme und Durchführung an/von Schulungen	8

4. Qualifikationsprofil

Für die Tätigkeit erforderliche abgeschlossene Ausbildung in einem anerkannten Ausbildungsberuf, Schul- oder Hochschulausbildung, Fachprüfungen, Weiterbildungen
Abgeschlossene technische oder betriebswirtschaftliche Berufsausbildung und/oder Studium bzw. vergleichbarer Studienabschluss

Sonstige für die Ausübung der Tätigkeit erforderliche Kenntnisse, Fähigkeiten und Erfahrungen bzw. Zusatzqualifikationen
Ausgeprägtes technisches Verständnis, Erfahrungen im Bereich der Robotik und Automatisierung, Kenntnisse im Bereich der Elektrotechnik, Kenntnisse im Bereich des Qualitätsmanagements, Kenntnisse im Bereich des Produktmanagements, Erfahrung bei der Arbeit mit agilen Prozessorganisationen (SCRUM)

Tätigkeitsbeschreibung erstellt durch	Benjamin Federmann
Ort, Datum	Kassel,
Unterschrift	

Tätigkeitsbeschreibung genehmigt durch	Benjamin Federmann
Ort, Datum	Kassel,
Unterschrift	

Zugewiesenes Gehaltsband	-
% des Gehaltsbands	
Begründung für Eingruppierung	
Zusatzleistungen	Bahncard 25 oder 50 bei beruflicher Nutzung je nach Aufwand, Jobticket optional, Business Bike optional